



Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires
Ministerio de Educación
Dirección General de Educación Superior



Instituto Superior del Profesorado
"Dr. Joaquín V. González"

INSTITUTO SUPERIOR DEL PROFESORADO "DR. JOAQUÍN V. GONZÁLEZ"

Nivel: Terciario

Carrera: Profesorado en Ciencias de la Administración

Trayecto / ejes: Formación disciplinar

Instancia curricular (materia): Sistemas de Información Contable
Cursada: Anual

Carga horaria: 6 horas semanales

Profesor/a: Claudia I. Paternoster

Año: 2013

Objetivos / Propósitos.

- Valoración de la técnica contable como elemento clave de información en la toma de decisiones de la organización.
- Reflexión crítica acerca de las concepciones propias sobre la naturaleza de las organizaciones, la técnica contable, la enseñanza y el aprendizaje, la práctica docente y la interdisciplinariedad.
- Interpretación de casos prácticos tratando de lograr capacidad de ubicación, sentido común y razonamiento lógico frente a situaciones reales.
- Comprensión de las nuevas formas de organización que permiten mayor eficiencia en la obtención y análisis de datos.
- Intensificación del uso adecuado del lenguaje y el desarrollo de actitudes y habilidades que favorezcan la comunicación.
- Relación de conocimientos técnicos con los aspectos legales, que brindan el marco adecuado dentro de un contexto acorde con la realidad económica actual.

Contenidos / Unidades temáticas:

Unidad 1: CONCEPTOS BASICOS

La actividad económica. La empresa moderna. La toma de decisiones y la Contabilidad. El patrimonio y sus elementos. La ecuación patrimonial básica: estática y dinámica. Términos que la componen. Activo, Pasivo, Capital, Resultados positivos y negativos. La igualdad patrimonial como medio de razonamiento contable y como base de la partida doble.

Unidad 2: LA OPERATORIA CONTABLE

El método de la partida doble: función del Debe y el Haber. Los saldos y su significado. Las Variaciones patrimoniales: modificativas y permutativas.

Las cuentas: concepto, nombre, forma, expresión cuantitativa y cualitativa. Su representación gráfica. Distintas categorías de cuenta: 1. Por su naturaleza: Activo, Pasivo, Patrimonio Neto, Resultados. Regularizadoras de Activo y de Pasivo. De uso transitorio o movimiento.

2. Por el concepto que representan: Personas, bienes, derechos, resultados, de ajuste de valuación.

Unidad 3: PLANES Y MANUALES DE CUENTAS

Planes de cuentas: concepto y clasificación. Finalidades y características fundamentales. Aspectos a considerar para su preparación. Relación entre los planes de cuentas y las fórmulas de balance vigentes por normas legales, por autoridades de aplicación, por consejos profesionales.

Manuales de cuentas: concepto, contenido. Su relación con el plan de cuentas.

Unidad 4: SISTEMAS DE CONTABILIDAD

Concepto de sistema aplicado al área contable. Elementos del sistema contable.

Comprobantes: concepto y clasificación. Confiabilidad de ellos.

Registros: concepto y clasificación. Requisitos legales. Formas de registración: cronológicas y sistemáticas, inmediatas y diferidas. Corrección de errores.

Principales sistemas empleados: directo sin descentralización, con descentralizaciones parciales y totalmente descentralizados. Subdiarios: concepto, funciones, ejemplos. Relación con el diario y Mayor generales. Cuentas de control: concepto y funciones.

Unidad 5: LAS NORMAS CONTABLES

Concepto y clasificación. Emisores y destinatarios. Control de su aplicación. Institutos y consejos Profesionales que regulan la emisión de normas o Resoluciones Técnicas. Distintas normas en la República Argentina.

Unidad 6: CUESTIONES CONTABLES FUNDAMENTALES

Criterios básicos de valuación de Activos y Pasivos. Valor de incorporación de los bienes, valuación de los derechos al incorporarse al patrimonio. Imputación de ingresos y egresos.

Unidad 7: REGISTRO DE OPERACIONES

Apertura de libros. Empresas unipersonales y tipos societarios. Operaciones básicas: compras, pagos, ventas y cobros. Documentación respaldatoria (incluye operaciones de importación y exportación y régimen general de facturación)

Unidad 8:

Compra y venta de Bienes de Cambio. Aplicación del valor de incorporación al patrimonio.

Métodos de costeo: costeo global. Inventario permanente. Identificación específica: PEPS, UEPS, PPP. Tratamiento del IVA. Documentación respaldatoria.

Unidad 9:

Compras de Bienes de Uso. Aplicación del valor de incorporación al patrimonio. Mejoras.

Desgaste y depreciación o amortización. Documentación respaldatoria.

Unidad 10:

Créditos: concepto y clasificación. Sus regularizadoras. Las provisiones para créditos incobrables y para descuentos. Concepto y formas de cálculo. Intereses positivos adelantados o intereses a devengar sobre documentos a cobrar.

Unidad 11:

Deudas, conceptos y clasificación. Sus regularizadoras: intereses negativos adelantados o intereses a devengar sobre documentos a pagar. Las provisiones de Pasivo: para indemnización por despidos, para juicios pendientes y para garantías otorgadas. Comparación con provisiones regularizadoras del Activo.

Unidad 12:

Preparación y presentación de la información contable. Balance de Saldos. Ajustes: conciliación bancaria, arqueos de fondos y valores, depuración de deudores, provisiones, depreciaciones, gastos anticipados y pendientes de pago, etc. Hoja de trabajo de Balance General. Estado Patrimonial y de Resultados.

Modalidad de trabajo:

- Análisis del recorrido de los conocimientos adquiridos sobre los Sistemas de Información Contable, por medio de una exposición dialogada, con el objetivo de formar un diagnóstico.
- Identificación de problemas y aplicación de estrategias adecuadas para su resolución, mediante explicación dialogada.
- Torbellino de ideas y debates.
- Exposición en el pizarrón
- Confección de guías de estudio y trabajos prácticos, en forma individual y grupal.
- Confección de planillas y registros contables de las diversas situaciones planteadas, como tarea de clase y en el hogar.
- Investigaciones y encuestas, como herramientas para la búsqueda de datos y su transformación en información.
- Utilización de herramientas informáticas de uso generalizado, en la realización de las tareas.
- Lectura y comentario de la legislación vigente.
- Análisis e interpretación de hechos de la vida cotidiana, utilizando recortes periodísticos.

Trabajos prácticos:

Se realizarán trabajos prácticos de integración de operaciones entre empresas, que deberán ser aprobados obligatoriamente para la promoción de la asignatura tanto sea con examen final o sin él.

Régimen de aprobación de la materia:

Sin examen final: La asignatura podrá ser aprobada por promoción directa obteniendo seis (6) o más puntos en cada una de las evaluaciones parciales – sin promediar- o en sus respectivos recuperatorios, la aprobación de los trabajos prácticos y un nivel de asistencia mínima del 75% al dictado del curso. Asimismo, si no se cumplieran los mencionados requisitos, la asignatura podrá promocionarse en forma indirecta a través de la aprobación de un examen final, ajustándose a las reglamentaciones vigentes en materia de asistencia.

Con examen final. La asignatura podrá ser aprobada con examen final, requiriéndose para dicha instancia la aprobación de los trabajos prácticos y un nivel de asistencia mínima del 60% al dictado del curso.

Régimen para el alumno libre: El examen será oral y escrito, siendo requisito una entrevista previa con el docente, en donde se fijen las pautas del trabajo a presentar en esa instancia.

Bibliografía específica:

- Fowler Newton, Enrique, “Contabilidad Básica”, 4ª edición, Ed. La ley, Buenos Aires, 2003
- Normas contables profesionales de la FACPCE. Resoluciones Técnicas N° 8, 9, 11, 16, 17 y 19. De la Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas
- Biondi, Mario y Zandona. “Fundamentos de Contabilidad”, Ed. Macchi, Buenos Aires
- Sasso, Hugo y Sasso, María del Carmen, “Las Cuentas y su análisis”, Ed. Macchi, Buenos Aires, 1996.
- Senderovich, Isaac. “Contabilidad Introdutoria y Básica”, Ed. Macchi, Buenos Aires

Bibliografía general:

- Fowler Newton, Enrique, “Cuestiones contables fundamentales”, 4ª edición, Ed. La ley, Buenos Aires, 2005.
- Sasso, Hugo y Sasso María del Carmen, “El proceso contable”, Ed. Macchi, Buenos Aires, 1996.
- Barroso de Vega, Alicia y Tasca, Eduardo, “Sistema de Información Contable”, Ed. Macchi, Buenos Aires, 1996.

Firma y aclaración del profesor

Claudia I. Paternoster